

AISAL - SECONDO TRIENNIO
RIUNIONE N°11 del CONSIGLIO DIRETTIVO

1 Febbraio 2000, ore 10.30

Istituto di Microbiologia e Immunologia Veterinaria, aula di Zootecnia
Università degli Studi di Milano, Via Celoria, 10 - 20133 Milano

Presenti: **I. Bartosek (IB), S. Filippeschi (SF), M. Fumanelli (MLF) A. Guitani (AG), G. Matteucci (GM), V. Monaco (VM), M. Sanguineti (MS)**

Presenti anche: **R. Bertorelli (RB), P. Costa (PC), L. De Francesco (LDF), G. Forloni (GF), L. Manzoni (LM), S. Ramponi (SR).**

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale riunione del 14/12/99
2. Aggiornamento del Tesoriere sulla transazione tra AISAL e Ag. Principe
3. Incarico di gestione finanziaria, fiscale e amministrativa delle iniziative commerciali che richiedono P. IVA (Cocilovo).
4. Simposio AISAL, autunno 2000 - Assemblea annuale Soci ed elezioni del nuovo CD.
5. Documento AISAL sulle figure professionali: riviste per la pubblicazione (decisione).
6. Corso Università di Padova: approvazione dell'attestato e dei quiz.
7. FELASA Board, dicembre '99 (relazione di I. Bartosek e G.Perretta).
8. Approvazione nuovi Soci.
9. Varie ed eventuali.

La riunione è iniziata alle ore 11 circa.

SF ha distribuito ai presenti i seguenti documenti:

- Bozza del programma preliminare Simposio AISAL 2000
- Rapporto sul FELASA Board meeting (G.Perretta, I.Bartosek)
- Risposta di R.Taverniti per la gestione della lista di discussione Stab-list.

1. Approvazione verbale della precedente riunione

Il verbale della riunione del CD del 14/12/99 è stato approvato senza modifiche.

2. Relazione del Tesoriere

Il Tesoriere, MS, ha informato il CD che l'atto di transazione con l'agenzia Principe, per la chiusura amministrativa del Simposio di Taormina è stato firmato da ambo le Parti e ne ha resa disponibile una copia per chi avesse voluto documentarsi. MS ha inoltre ricordato che, con la transazione, AISAL ha rinunciato alla somma residua di £ 724169 e che la parcella dell'Avvocato (£1.024.000) è stata saldata.

LDF ha reso noto che A.Pugliese ha inviato la ricevuta postale del pagamento da lui effettuato della sala Congressi di Taormina, per l'ammontare di £1.200.000. Il CD ha approvato di chiudere definitivamente il sospeso di Taormina e quindi di rifondere il Prof. Pugliese, previo contatto telefonico del Tesoriere. MS comunicherà che AISAL rimborserà £ 1.200.000 (come da ricevuta) soltanto dopo che la Provincia Regionale di Messina avrà effettuato il pagamento di £ 4.000.000 per la stampa degli atti del Simposio e previa dichiarazione firmata dal Prof. Pugliese che nient'altro dovrà essere richiesto ad AISAL a qualsiasi titolo. Successivamente MS ha distribuito ad ognuno una informativa nominale sullo stato del pagamento della quota associativa, relativa agli anni '98, '99 e 2000. Sull'informativa vengono ricordate le modalità di pagamento con le nuove coordinate bancarie.

Qualora si dovesse contattare una nuova agenzia per future iniziative, IB ha proposto di avvalerci ancora del Dr. Celli: l'attuale gestione sembra essere notevolmente migliorata sia da un punto di vista amministrativo che dei servizi.

3. Incarico di gestione finanziaria, fiscale e amministrativa delle iniziative commerciali che richiedono P. IVA.

Per la gestione finanziaria, fiscale e amministrativa delle iniziative AISAL di tipo commerciale, che richiedono quindi la partita IVA (vedi attualmente il corso AISAL tenuto all'Università di Padova), il CD, all'unanimità, ha dato ufficialmente incarico ad AC. A questo proposito, AC ha distribuito ai presenti i moduli con le istruzioni per i rimborsi. spese. Qualora non venissero rispettate le modalità indicate, i rimborsi non saranno effettuati.

AC, inoltre, ha proposto di portare la quota di rimborso per i viaggi effettuati in auto a £400/km. Il CD ha approvato

4. Simposio AISAL, autunno 2000 - Assemblea annuale Soci ed elezioni del nuovo CD.

Un'ampia discussione si è articolata su questo punto all'o.d.g. Il Dr. G. Forloni, dopo una breve introduzione sulla tematica generale del Simposio, ha presentato le due sessioni, precedentemente discusse e concordate con SF (vedi locandina allegata), da inserire nella prima giornata, individuando già la maggior parte dei relatori. Mentre la prima sessione è da ritenersi completa, la seconda potrebbe essere più versatile. Le persone da contattare sono: G.Poli (da AC), per lo "scrapie" e G.Perretta (da SF) l'utilizzo del Primate come modello per lo studio di alcune patologie neurodegenerative. LM, si informerà su un possibile relatore dalla propria istituzione che si occupi di studi "in vitro" correlati a queste patologie. Per quanto riguarda la seconda giornata, a parte il pomeriggio dedicato all'Assemblea e alle votazioni per il nuovo CD, sono state avanzate, a voce, alcune proposte: -modelli animali utilizzati nell'ambito delle neuroscienze (VM e IB) - comparazione modelli "in vivo" e modelli "in vitro" di malattie neurodegenerative (R. Bertorelli) - controllo sanitario e genetico delle colonie di transgenici e aspetti gestionali negli stabilimenti utilizzatori (AG) - valutazione e validazione del modello (PC) - aspetti legislativi sugli animali transgenici (GM). Dopo un ampio dibattito, il CD ha approvato quanto proposto da AG con l'inserimento nelle relazioni (due da quaranta minuti circa) di specifiche raccomandazioni ad esempio sulla sicurezza e sulla formazione adeguata del personale coinvolto (come suggerito da PC e GM).

Sede. E' stato per il momento escluso l'Istituto Mario Negri, inizialmente proposto da SF, per la mancanza di spazi espositivi e l'inadeguatezza dei servizi dei locali per il ristoro. Previa valutazione delle condizioni di pagamento e dei vincoli legati alla prenotazione delle aule e dei servizi tecnici, portate a conoscenza da AC, è stato escluso anche il Palazzo Congressi dell'Università ; un'altra sede individuata potrebbe essere quella ISU di via Clericetti a Milano: AC raccoglierà tutte le informazioni necessarie. LDF farà altrettanto per quanto riguarda la sede congressi della Regione Lombardia. AG ha ricordato ai presenti che una sede di facile accesso per AISAL è ancora il CNR di via Ampère, (MI), della cui richiesta potrebbe farsi carico, come nel passato, G.Perretta.

Date. Come ricordato da R.Bertorelli, nei primi giorni di Novembre 2000 è previsto un convegno internazionale sulle Neuroscienze, di conseguenza, per distanziare le due iniziative, il periodo 9-13 ottobre è stato ritenuto ottimale per la realizzazione del Simposio ed approvato dal CD.

Comitati. Per il Comitato scientifico organizzativo sono stati proposti ed accettati: S.Filippeschi, G.Forloni e A. Guaitani; VM e SF hanno proposto anche G. Perretta (previa accettazione dell'interessata). SF e AG hanno chiesto la disponibilità di altri presenti (AC, PC e MLF). Nel corso della prossima riunione del CD saranno approvate eventuali nuove adesioni.

Per il Comitato poster e comunicazioni libere sono state proposte ed approvate le seguenti persone: R. Bertorelli, L.Manzoni e S. Ramponi.

La segreteria organizzativa sarà gestita da L.De Francesco.

Budget. Il budget preventivo per il Simposio sarà presentato da SF e LDF, per l'approvazione, durante la prossima riunione del CD.

5. Documento AISAL sulle figure professionali: riviste per la pubblicazione

Il CD ha dato mandato a PC di inviare il documento nella versione definitiva del 20/1/2000 su dischetto, alla redazione di "Biologi Italiani" chiedendo al Dr. Santini, capo redazione, una dichiarazione scritta circa l'accettazione dell'articolo per la pubblicazione sul numero di

febbraio. SF contatterà E. Cavalletti per autorizzare la pubblicazione dello stesso su Cronache Farmaceutiche, attraverso il Prof. Sensi. Per quanto riguarda l' ambito veterinario, AC si è fatta carico di raccogliere informazioni per "Settimana Veterinaria" e "Summa" diretta dal Prof. Poli mentre, GM, per "Progresso Veterinario".

AG ha proposto di pubblicare il documento in lingua inglese su una rivista internazionale: Forum, Lab Animal, Laboratory Animals ecc. Il CD ha approvato. A tale scopo, AG ha presentato un preventivo di spesa fatto da un traduttore professionista (£ 1.000.000). PC chiederà un altro preventivo ed i tempi di realizzazione in IRBM, a chi ha curato la traduzione delle linee guida dell'ISPEL.

Sempre per quanto concerne il documento, PC ha chiesto al CD l'autorizzazione a portare il documento al MinSan: il CD, avendo constatato che nessuna richiesta ufficiale del documento da parte del Ministero è stata inoltrata all'Associazione, non ha ritenuto dare l'approvazione prima che sia stato pubblicato almeno su una delle riviste menzionate. PC ha ribadito che AISAL, con questa sua posizione, rischia di perdere l'opportunità di pilotare "il legislatore" nella stesura del Decreto tanto atteso.

6. Corso Università di Padova.

E' stata approvata dal CD sia la bozza dell'attestato di frequenza che l'impostazione dei quiz elaborate da AC.

7. FELASA Board, dicembre '99.

IB ha invitato i membri del CD a contattarlo nei giorni successivi, nel caso ci fossero commenti o richieste di delucidazioni sulla relazione distribuita all'inizio della riunione; ha inoltre sottolineato che AG è stata invitata, dal Coordinatore T. Nevalainen, a far parte del Gruppo di Lavoro su "Accreditation of Educational Programs in EU". AG ha accettato. Le eventuali spese saranno a carico di FELASA che ha stanziato un budget per l'attività del Gruppo di Lavoro.

8. Approvazione nuovi soci.

E' stata approvata la domanda di iscrizione dei seguenti nuovi Soci: **Flavio Corso, Luigino Polito, Sergio Oneta, Ottorino Pozzi, Mark Scheideler, Fiorenza Orlando.**

9. Varie ed eventuali.

SF ha comunicato al CD che, in data 27 gennaio, il Socio R. Taverniti ha confermato la sua disponibilità e quella del CBA di Genova per la partecipazione da parte dei soci AISAL alla Lista di Discussione "Stab-List".

Le modalità da seguire per l'iscrizione alla lista sono già pervenute a SF e saranno comunicate ai Soci con il nuovo numero di AISAL News.

La riunione si conclude alle ore 16 circa. **La prossima riunione del CD è prevista per il periodo 11-14 Aprile, escluso il giovedì.** E' stata avanzata l'ipotesi di vagliare le possibilità di tenerla a Siena. GM ha espresso la sua disponibilità, qualora fosse presa questa decisione.

Cordiali saluti e buon lavoro a tutti

Stefania Filippeschi

Segretario AISAL

Milano, 18 Febbraio 2000